

UNIVERSITA AGRARIA DI CIVITAVECCHIA
PROVINCIA DI ROMA

DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA ESECUTIVA

Atto n° 42

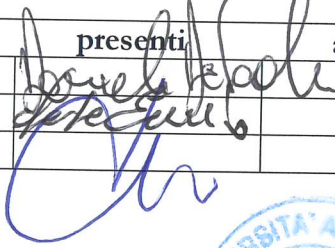
OGGETTO: regolamento per consultare – attestare e conservare atti perizia adottata con deliberazione di CdA n 76 del 11.10.2018

Del 18.10.2018

L'anno duemiladiciotto, questo giorno 18 (diciotto) del mese di ottobre alle ore 10:00 nell'Aula Consiliare dell'Università Agraria di Civitavecchia, si è riunita

la Giunta Esecutiva

convocata nelle forme di legge e sono rispettivamente presenti

		presenti	assenti
DE PAOLIS DANIELE	Presidente		
PEPE ERMINIO	Assessore		
DELMIRANI DAMIRIA	Assessore		

Presiede il Sig . De Paolis Daniele





Del. N. 42 del 18-10-2018

Oggetto: Regolamento per la consultazione – attestazione – conservazione atti perizia adottata con delibera di C.d.A. n. 76 dell'11/10/2018.-

LA GIUNTA ESECUTIVA

VISTA la proposta dell'Assessore al Personale, AA.GG., Sicurezza e Bilancio finalizzata a regolamentare la conservazione, l'accesso e l'attestazione dell'esistenza degli Usi Civici di cui alla sentenza n. 181/90;

PRESO ATTO della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 76 dell'11/10/18, con cui è stato preso atto del lavoro svolto ed adottata la nuova perizia giurata del territorio ricompreso nella sentenza 181/90 elaborata dal Perito demaniale dell'Ente Dott. Monaci Giuseppe;

PRESO ATTO che la documentazione periziale adottata è stata trasmessa alla Regione Lazio con nota n. 2023 del 17/10/18 per i provvedimenti di competenza;

CONSIDERATO che è opportuno regolamentare la consultazione, l'accesso agli atti e il rilascio delle attestazioni;

CONSIDERATO che è necessario nominare un responsabile della conservazione degli atti e che la consultazione deve avvenire obbligatoriamente alla presenza di un amministrativo;

RITENUTO, al fine di facilitare l'utenza e gli uffici amministrativi, di dover predisporre modulistica per:

1. richiesta di rilascio di attestazione
2. tipologia attestazione: privato gravato, demaniale, altre casistiche

CONSIDERATO che si rende necessario stabilire anche la tempistica di rilascio delle comunicazioni e/o attestazioni di cui trattasi;

VISTO il vigente Statuto

VISTO il Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTA la Legge n. 168/2017;

DELIBERA

la premessa è parte integrante del presente dispositivo

- tutte le attestazioni sono rilasciate esclusivamente sulla base delle nuove risultanze periziali adottate in sede di CdA dell'11 ottobre 2018;
- approvare gli allegati modelli: 1. richiesta attestazione; 2. Rilascio attestazione "Gravato/non gravato da usi civici"; 3. Rilascio attestazione natura "demaniale";
- la richiesta di rilascio di attestazione da parte dell'utenza deve avvenire previa compilazione di apposito modulo al quale il ricevente deve allegare la documentazione richiesta, la data di rilascio dell'attestato, che deve avvenire entro 15 gg. dalla data dell'istanza;

- la consultazione degli atti, qualora necessaria, deve avvenire obbligatoriamente alla presenza del personale amministrativo;
- gli atti di cui trattasi, dopo la consultazione, devono essere conservati in un armadio chiuso a chiave;
- l'Istruttore Amministrativo Fabrizio Maroncelli è responsabile della conservazione degli atti;
- il presente atto è reso immediatamente esecutivo ai sensi delle vigenti disposizioni.

Fabrizio Maroncelli

d



RICHIESTA ATTESTAZIONE USI CIVICI

lll

Il/la sottoscritto/a _____ in qualità di

PROPRIETARIO/DELEGATO/ALTRO dell'appartamento sito

in Via _____

Cell./Telefono fisso _____

di proprietà dei/del sig./sig.ri _____

CHIEDE

che gli/le venga rilasciata attestazione di esistenza o meno di usi civici sul terreno individuato al NCT del Comune di Civitavecchia al

Foglio n. _____ Particella n. _____ Sub. _____

CIVITAVECCHIA, _____

Firma _____

Deanda De Bada

Allega ricevuta di versamento di € 100 su c.c.b. intestato a Università Agraria di Civitavecchia, estratto di mappa, visura attuale

IBAN: IT29A083273904000000005353 o c.c.p. n. 65960007

2

RISERVATO ALL'UFFICIO _____



PROT. N. _____ DEL _____

Il Responsabile Amministrativo _____



UNIVERSITÀ AGRARIA DI CIVITAVECCHIA
Viale Guido Baccelli, 35 - Tel. e Fax 0766/20340 - 00053 Civitavecchia
Cod. Fisc. n. 83002800585 - I.V.A. n. 06898991002

Prot. N. _____

ATTESTAZIONE

Preso Atto della richiesta di _____ prot.UA n. _____ del
_____ relativa a:

_____ FG _____ part. _____ sub _____

_____ FG _____ part. _____ sub _____

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 76 dell'11 ottobre 2018 – prot. 1980 dell'11/10/18 con cui lo stesso Consiglio prende atto e adotta la nuova perizia giurata del Perito Demaniale dell'Ente;

VISTE le cartografie allegate alla perizia di cui sopra;

SI ATTESTA

sulla base della perizia giurata del Perito Demaniale dell'Ente, dott. Agr. Giuseppe Monaci

I terreni indicati con i Fogli, particelle, sub:

_____ FG _____ part. _____ sub _____

_____ FG _____ part. _____ sub _____

RISULTA : _____

CIVITAVECCHIA, _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA UNICA

Dott. Maurizio La Rosa





Prot. N. _____

ATTESTAZIONE

Preso Atto della richiesta di _____ prot.UA n. _____ del
 _____ relativa a:

_____ FG _____ part. _____ sub _____

_____ FG _____ part. _____ sub _____

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 76 dell'11 ottobre 2018 – prot. 1980 dell'11/10/18 con cui lo stesso Consiglio prende atto e adotta la nuova perizia giurata del Perito Demaniale dell'Ente;

VISTE le cartografie allegare alla perizia di cui sopra

SI ATTESTA

Sulla base della perizia giurata del Perito Demaniale dell'Ente, Dott. Agr. Giuseppe Monaci

I terreni indicati con i Fogli, particelle, sub:

_____ FG _____ part. _____ sub _____

_____ FG _____ part. _____ sub _____

SONO DI NATURA DEMANIALE, DI PROPRIETÀ DELL'UNIVERSITÀ AGRARIA DI CIVITAVECCHIA.

 CIVITAVECCHIA, _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA UNICA

Dott. Maurizio La Rosa

3

Giuseppe Monaci

Maurizio La Rosa

M



\
PARERI DI CUI AL DECRETO LGS. 18.08.2000, N. 267 ART. 49 E ART. 153 COMMA 5

Parere in ordine alla sola regolarità tecnica allegato proposta di deliberazione del

Oggetto :

CIVITAVECCHIA, li _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Parere e in ordine alla sola regolarità contabile allegato alla proposta di deliberazione del

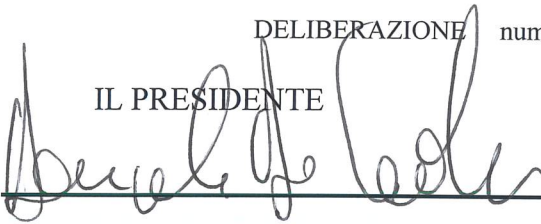
Oggetto:

CIVITAVECCHIA, li _____

IL RESPONSABILE SETTORE CONTABILE

DELIBERAZIONE numero 42 del 18/10/2018

IL PRESIDENTE



per presa d'atto
Il R.A.U.

AI SOI FINI DELLA PUBBLICAZIONE

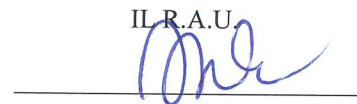
ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio di questa Associazione per 15 giorni consecutivi a

partire dal 18/10/2018 prot. 136

CIVITAVECCHIA li 18/10/2018

IL R.A.U.



ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini ai sensi dell'art. 134 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267

IL R.A.U..

CIVITAVECCHIA li _____